PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Gudaljara de Buga, Mayo de 2023

Señor (a)
ALBETH MARTINEZ VALENCIA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4598618**
Coordinador Programas Especiales
Centro Agropecuario de Buga
Guadalajara de Buga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4598618** del año 2023

GUSTAVO ANDRES ROMERO VELEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No 14.798.825, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agropecuario de Buga, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El presupuesto oficial estimado para la presente contratación es la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($39.066.667).Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de DOS MILLONES OCHOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($2.800.000).b. 9 mensualidades de marzo a noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONESDE PESOS M/CTE. ($4.000.000) CADA UNO. c.Un último pago correspondiente al mes de diciembre por DOSCIENTOS SESENTAY SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($266.667)

Plazo: Será hasta el 02 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestación de servicios de carácter temporal orientando formación profesional integral como instructor SENA del programa de articulación con la educación media técnica del Centro Agropecuario de Buga

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**A**.Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el	Se realizaron sesiones de formación profesional integral y de acompañamiento de los siguientes programas de formación, haciendo uso de las	

	procedimiento de ejecución de la formación.	plataformas como Sofía plus y territorium. **Grado:** 11 **Ficha: 2498595** **IE:** Antonio Jose De Sucre **Lugar:** Andinapolis - Trujillo **Programa:**Tecnico en Sistemas **Competencia:** 220501103 - Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos. **Resultado de aprendizaje:** 583597 - Instalar el cableado estructurado de acuerdo con el diseño de la red de datos y la normatividad vigente. **Competencia:** 260102011 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios. **Resultado de aprendizaje:** 583662 - Evaluar el servicio de acuerdo a protocolos y normatividad correspondiente. **Fechas:** 8, 15, 29 de Mayol **Grado:** 10 **Ficha: 2713189** **IE:** Alfonso Lopez Pumarejo **Lugar:** Tulua **Programa:**Tecnico en Sistemas **Competencia:** 220501046 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información. **Resultado de Aprendizaje:** 583600 - alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.	Se anexa registro fotográfico y listado de asistencia Ver Anexo de evidencias pagina 1 - 6

		Fechas: 2, 9 , 16, 23 de Mayo **Grado:** 11 **Ficha: 2503754** **IE:** Aguaclara **Lugar:** Tulua **Programa:**Tecnico en Sistemas **Competencia:** 220501103 - Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos. **Resultado de aprendizaje:** 583597 - Instalar el cableado estructurado de acuerdo con el diseño de la red de datos y la normatividad vigente. **Competencia:** 260102011 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios. **Resultado de aprendizaje:** 583662 - Evaluar el servicio de acuerdo a protocolos y normatividad correspondiente. **Fechas:** 3, 10, 17, 24 de Mayo **Grado:** 11 **Ficha: 2505355** **IE:** Litecom **Lugar:** Jamundi **Programa:**Tecnico en Sistemas **Competencia:** 220501103 - Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos. **Resultado de aprendizaje:** 583597 - Instalar el cableado estructurado de acuerdo con el diseño de la red de datos y la normatividad vigente. **Competencia:** 260102011 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y	

		normativa de procesos de negocios. **Resultado de aprendizaje:** 583662 - Evaluar el servicio de acuerdo a protocolos y normatividad correspondiente. **Fechas:** 4, 11, 18, 25 de Mayo **Grado:** 10 **Ficha: 2713060** **IE:** Eleazar Libreros Salamanca **Lugar:** Andalucia **Programa:**Tecnico en Sistemas **Competencia:** 220501046 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información. **Resultado de Aprendizaje:** 583600 - alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación. **Fechas:** 5, 12, 19 y 26 Mayo	
2	**B.**Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Durante el mes se asistio y participo de manera activa en las jornadas programadas por el centro. **Fecha:** 05,12,19, 26 de Mayo **Actividad:** Acompañamiento al Desarrollo Curricular	Se anexa registro fotográfico y listado de asistencia Ver Anexo de evidencias pag. 6 – 7
3	**C.**Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes	Durante este mes no se ejecutó esta obligación	Se anexa registro fotográfico y

	previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.		listado de asistencia Ver Anexo de evidencias pag. 7 - 11
4	**D.**Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos	Se realiza seguimiento a la Etapa Productiva a los aprendices matriculados en las fichas: **Grado:** 11 **Ficha: 2498595** **IE:** Antonio Jose De Sucre **Lugar:** Andinapolis - Trujillo **Programa:**Tecnico en Sistemas **Grado:** 11 **Ficha: 2503754** **IE:** Aguaclara **Lugar:** Tulua **Programa:**Tecnico en Sistemas **Grado:** 11 **Ficha: 2505355** **IE:** Litecom **Lugar:** Jamundi **Programa:**Tecnico en Sistemas	Se anexa registro formato de seguimiento PAG 11 - 21
5	**E.**Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.	Se realiza la gestión en las plataformas institucionales como Sofía plus, territorium, TEMS, DRIVE y otras de acuerdo con los lineamientos de la supervisión y necesidades de las fichas en las cuales ha sido programado. Se realiza la revisión y verificación programación mes a mes en Sofía plus.	PAG 21
6	**F.**Generar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso, dejando evidencia de la implementación y resultados obtenidos.	Se desarrollan actividades de formación que contienen estrategias didácticas activas entrelas que se encuentran: Lúdica	PAG 21

7	**G.**Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz del centro y promover la participación de estos en dichas actividades.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación	Durante este mes no se ejecutó esta obligación PAG 21
8	**H.**Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato.	Durante el periodo objeto de pago se realizo entrega en los medios y formas dispuestos por la coordinación académica.	Ver anexo de registro de evidencias. PAG 21
9	**I.**Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Aplicación permanente por ser inherente al proceso formativo.	Ninguna PAG 21
10	**J:**Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación	Durante este mes no se ejecutó esta obligación PAG 21 - 24
11	**K.**Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Actividad permanente ya que es inherente a los procesos de promoción y divulgación institucionales.	Ninguna PAG 24
12	**L.**Gestionar certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.	Norma de competencia vigente **Código** 240201056 version 1	Certificado Ver anexo de registro de evidencias Pagina 25
13	**M.**Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación	Ninguna Pagina 25 -
14	**N.**Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Durante este mes no se ejecutó esta obligación	Durante este mes no se ejecutó esta obligación PAG 25

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **9450540554** de la planilla, Operador **APORTES EN LINEA** y periodo de **ABRIL**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (25) folios

Cordialmente,

Firma
GUSTAVO ANDRES ROMERO VELEZ
Contratista
C.C. No. 14.798.825

Recibí a satisfacción:

Firma
ALBETH MARTINEZ VALENCIA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.4598618 de 2023
Coordinador Programas Especiales.